

Wir suchen clevere Mitarbeiter



HORN macht Ihr Büro cleverer, weil wir IT-Hardware, Zubehör und Verbrauchsmaterialien mit einer zuverlässigen Versorgung und schnellem, flexiblem Service verbinden.

Wir machen Büros cleverer



Auf dem Weg zum Arbeitsplatz von morgen



Wir bei **HORN** leben das partnerschaftliche Miteinander und begeistern gemeinsam unsere Kunden. Menschliche Wertschätzung und permanente Weiterqualifizierung prägen unseren Arbeitsalltag – **das zeichnet uns als Familienunternehmen seit über 30 Jahren aus.**

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter Vertriebsinnendienst (w/m/d)

Vollzeit in Stutensee bei Karlsruhe.

So könnte Ihr Tag aussehen

- Kundenanfragen sowie Bestellungen entgegennehmen, bearbeiten und erfassen
- Kontrolle von Lieferterminen und Erstellung von Lieferscheinen sowie Rechnungen
- Erstellung von Angeboten und Informieren der Kunden über den Auftragsfortgang
- Entgegennahme und Weiterleitung von Reklamationen
- Pflege von Kundendaten
- Unterstützung/ Zuarbeit Key Account Manager und Gebietsverkaufsleiter

Weiter bringen Sie mit

- kaufmännische Berufsausbildung oder gleichwertige Qualifikation
- Kenntnisse im ERP-System SAGE sind ein Plus, aber keine Voraussetzung
- Spaß am Kundenkontakt
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen
- eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- angenehme Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien dank der wertschätzenden Kultur eines Familienunternehmens
- Möglichkeit zur Weiterentwicklung Key Account Manager oder Gebietsverkaufsleiter
- 39 Stunden / Woche bei flexibler Arbeitszeit dank Gleitzeitmodell
- ein engagiertes, dynamisches Team mit familiärem Umgangston
- viel Raum für eigene Ideen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? – Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen, mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Ihre vollständige Bewerbung senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail – in einer einzelnen, mehrseitigen PDF-Datei – an: bewerbung@horn-gmbh.com



Wir machen Büros cleverer